

SOP Ujian Akhir Disertasi

No	Kegiatan	Pelaksana				Mutu Baku			Keterangan
		User	Administrator	Tim Pembimbing	Ketua Program Studi Doktor Kimia	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Melakukan pendaftaran ujian akhir disertasi melalui sistem sco.ub.ac.id					1. Naskah Disertasi, 2. Transkrip Akademik ditandatangani KPS (Nilai semua MK \geq B), 3. Copy Sertifikat TOEFL (Skor \geq 450 dikeluarkan oleh ITP atau UB (LDC-FEB, FIB, dan Inbis), 4. Copy Tes Potensial Akademik (TPA OTTO BAPPENAS \geq 450), 5. Copy SPP terakhir, 6. Copy Ijazah S2, 7. Surat Keterangan Bebas Tanggungan dari Laboratorium Departemen Kimia FMIPA UB, 8. Surat Keterangan Bebas Tanggungan Perpustakaan, 9. Surat Keterangan Bebas Plagiasi, 10. Kartu Tanda Mahasiswa Asli, 11. Biodata Pascasarjana, 12. Pas Foto, dengan ketentuan: a. Ukuran 3x4 sebanyak 5 lembar b. Foto berwarna dengan background biru c. Pakaian: o Pria : Pakaian resmi/Full dress (Jas & Dasi), dianjurkan untuk tidak berwarna gelap/hitam o Wanita : Pakaian nasional (kebaya) Pas foto yang berjilbab harus menyerahkan surat pernyataan berjilbab mengetahui Wakil Dekan Bidang Akademik, sebanyak 1 lembar bermaterai Rp. 10.000 (surat pernyataan terlampir),			Pendaftaran dilakukan paling lambat 1 minggu sebelum ujian berlangsung
2	Memeriksa kelengkapan berkas						1 hari		
3	Memverifikasi berkas						1 hari		Jika berkas tidak lengkap, maka dikembalikan ke user
4	Mengirimkan link formulir persetujuan ke promotor, co-promotor 1, co-promotor 2, penguji 1, penguji 2, dan penguji eksternal						1 hari		
5	Memberikan persetujuan						1 hari		
6	Mencetak surat undangan ujian akhir disertasi dan disetujui oleh ketua program studi doktor kimia						1 hari	Surat undangan ujian	
7	Memberikan persetujuan						1 hari		
8	Mengirimkan link formulir penilaian ke promotor, co-promotor 1, co-promotor 2, penguji 1, penguji 2, dan penguji eksternal						1 hari		
9	Menerima link formulir penilaian yang berisi berkas surat undangan, berkas naskah, nilai, dan saran						1 hari		

